

Výzva na predkladanie ponúk

pre zákazky s nízkou hodnotou podľa ustanovenia § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) a podľa čl. 6 Príkazu č. 013/2018/ODDVO

1. Identifikácia verejného obstarávateľa.

Názov: Domov MÁRIE

Sídlo: Špitálska 3, 969 01 Banská Štiavnica

IČO: 00647926

Zastúpený: Ing. Miroslava Bernátová, riaditeľka zariadenia

Tel. číslo: 045/6921366

Zodpovedná osoba za zmluvné veci a obstarávanie: Ing. Miroslava Bernátová

Tel. číslo: 045/6921366

E-mail: riaditel@domovmarie.sk

2. Názov predmetu zákazky.

Výmena riadiacej jednotky a frekvenčné riadenie pohonu výťahu

3. Druh zákazky.

Predmetom zákazky je dodanie: služba

4. Miesto dodania predmetu zákazky.

Domov MÁRIE, L. Svobodu 37, 969 01 Banská Štiavnica

5. Termín dodania predmetu zákazky.

Od 21.07.2020 – 30.09.2020

6. Predpokladaná hodnota zákazky.

5.820,- EUR bez DPH

7. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi.

Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia(ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

8. Mena a ceny uvádzané v ponuke.

Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v Eurách.

Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len DPH), cenu uvedie v zložení:

Cena bez DPH

Výška DPH v %

Výška DPH v EUR

Celková navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie celkovú navrhovanú (konečnú) zmluvnú cenu. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní, uvedie v ponuke. Ak sa v priebehu zmluvného vzťahu stane uchádzač platcom DPH, zmluvná cena sa nezvýši. V prípade, že v priebehu procesu verejného obstarávania dôjde k legislatívnym zmenám v oblasti DPH, dotknuté časti budú príslušne opravené.

9. Stručný opis predmetu zákazky.

Predmet zákazky je podrobne špecifikovaný v prílohe č.1.

10. Rozdelenie zákazky na časti.

NIE

11. Podmienky účasti a doklady a dokumenty na preukázanie ich splnenia.

Uchádzač je povinný predložiť doklad – fotokópiu o oprávnení dodávať požadovaný tovar, poskytovať službu v rámci predmetu zákazky v zmysle § 32 odst. 1 písm. e) ZVO

12. Podrobný opis predmetu zákazky a doklady a dokumenty na preukázanie splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

Predmet zákazky je podrobne špecifikovaný v prílohe č.1.

13. Kritérium na vyhodnotenie ponúk.

Jediným kritériom hodnotenia ponúk je **najnižšia cena** za služby podľa výzvy a rozhodujúca je cena v Eur s DPH. V prípade uchádzača, ktorý nie je platcom DPH bude posudzovaná cena celkom.

Návrh uchádzača na plnenie kritérií		
Názov uchádzača		
Adresa uchádzača		
IČO:	DIČ:	IČ DPH
Štatutárni zástupcovia podľa dokladu o oprávnení podnikáť :		
Tel.č.:	www:	
email:		
Bankové spojenie:		
číslo účtu :	IBAN:	

Názov kritéria	Merná jednotka	Návrh uchádzača
najnižšia cena	celková cena v EUR bez DPH	
	DPH v EUR	
	Celková cena v eur s DPH	
Je uchádzač platcom DPH?		

14. Obchodné podmienky.

Obchodné podmienky sú uvedené v návrhu zmluvy, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto výzvy predmet zákazky je financovaný z vlastných príjmov organizácie na základe rozpočtu zriaďovateľom. Platba za predmet zákazky bude realizovaná na základe faktúry, ktorej lehota splatnosti bude do 30 dní po jej doručení. Preddavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ neposkytuje.

15. Obsah ponuky.

Ponuka musí obsahovať

- **titulný list**, v ktorom musí byť uvedené meno a priezvisko kontaktnej osoby, telefónny kontakt a emailová adresa, prostredníctvom ktorej bude môcť verejný obstarávateľ s uchádzačom komunikovať, obchodné meno uchádzača a označenie súťaže
- **ponúkanú sumu v EUR** podľa bodu 8. tejto výzvy
- **meno a podpis náležite splnomocneného** podpísať predkladanú ponuku, miesto a dátum, pečiatka firmy/spoločnosti
- **návrh zmluvy o dielo podpísanej štatutárnym zástupcom.**

16. Spôsob predloženia ponuky.

Uchádzač predloží ponuku osobne na sekretariáte verejného obstarávateľa, prostredníctvom doporučenej poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa (uvedenú v bode 1 – Identifikácia verejného obstarávateľa), alebo e-mailom na verejného obstarávateľa (uvedenú v bode 1 – Identifikácia verejného obstarávateľa). V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci deň doručenia ponuky verejnemu obstarávateľovi. Stránkové hodiny na sekretariáte verejného obstarávateľa (pre osobné doručenie) sú v pracovných dňoch od 08:00 hod. do 13:00 hod.

17. Lehota na predkladanie ponúk.

Do 20.07.2020 do 12:00 hod.

18. Lehota a spôsob oznámenia o výsledku postupu zadávania zákazky uchádzačom.

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení cenových ponúk a určení úspešného uchádzača oboznámi všetkých uchádzačov emailom najneskôr do 5 dní o výsledku VO.

19. Ďalšie (doplňujúce) informácie.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk z dôvodu neúmerne vysokých cien v porovnaní s cenami, za ktoré sa obvykle realizuje rovnaký predmet zákazky, alebo ktorých ponúknutá cena presiahne finančné možnosti verejného obstarávateľa, alebo ktoré budú neregulérne alebo inak neprijateľné. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť realizáciu zákazky s úspešným uchádzačom, ak v procese overovania verejného obstarávania bude zistené porušenie princípov a postupov verejného obstarávania.

Verejný obstarávateľ môže požiadať o vysvetlenie ponuky.

Pokiaľ by verejný obstarávateľ musel zrušiť použitý postup zadávania zákazky, upovedomí o tom všetkých uchádzačov s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk. Všetky náklady spojené s prípravou predloženej ponuky, účasťou vo verejnom obstarávaní znáša uchádzač, bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

20. Prílohy.

Príloha č. 1 – podrobná špecifikácia predmetu zákazky

Príloha č. 2 - návrh zmluvy o dielo